



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "GUGLIELMO MARCONI"

Via Gen. Antonino di Giorgio, 4 - Palermo Tel. 091 6255080  
Cod. Mecc. paic89300r Cod. IPA: UF80BN - C.F. 9723975082  
Sede CTI

I.C.S. "G. MARCONI"-PALERMO  
Prot. 0007313 del 01/06/2023  
II-5 (Uscita)

Al Personale dell' I.C. "G. Marconi"

All'Albo

Al Sito sezione PNRR

Al Sito sezione Amministrazione Trasparente

**OGGETTO:** *Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – "Azione 1: Next generation classrooms – Ambienti di apprendimento innovativi"*

**AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI N.1 INCARICO INDIVIDUALE, AVENTE AD OGGETTO L'ATTIVITA' DI COLLAUDATORE nell'ambito del Progetto "M@rconi Futur@" -Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – "Azione 1: Next generation classrooms – Ambienti di apprendimento innovativi"**

**Titolo del Progetto "M@rconi Futur@"**

**C.U.P. G74D22007110006**



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “GUGLIELMO MARCONI”

Via Gen. Antonino di Giorgio, 4 - Palermo Tel. 091 6255080  
Cod. Mecc. paic89300r Cod. IPA: UF80BN - C.F. 9723975082  
Sede CTI

### Articolo 1 – Oggetto dell’incarico

1. Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») rivolto al personale dell’I.C. “G. Marconi” di Palermo è diretto al conferimento di un incarico individuale (a seguire, anche «**Incarico**»), per la realizzazione di attività di collaudatore.
2. Nello specifico, l’incarico da attribuire prevede l’espletamento delle seguenti prestazioni:
  - Provvedere al collaudo della fornitura, anche in tempi diversi, secondo la tempistica stabilita dal Dirigente Scolastico.
  - Verificare di concerto con la/le ditta/te appaltatrice il corretto funzionamento di tutte le attrezzature, la corrispondenza tra le caratteristiche del materiale acquistato e quello della corrispondente scheda tecnica predisposta in fase di progettazione.
  - Verificare che le attrezzature ed eventuali impianti realizzati siano adeguati alle norme sulla sicurezza sui luoghi di lavoro
  - Verificare che le attrezzature ed eventuali impianti realizzati siano rispettosi del principio DNSH e dei principi CAM
  - Verificare l’esistenza delle licenze d’uso del software installato ove previste.
  - Verificare l’esistenza dei manuali d’uso per tutte le attrezzature.
  - Redigere i verbali di collaudo.
  - Effettuare la redazione dei verbali/time sheet dettagliati relativi alla sua attività svolta;
  - Coordinarsi con il RSPP e il Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza per la verifica della corretta installazione delle dotazioni tecnologiche negli ambienti scolastici;
  - Gestire la piattaforma FUTURA per gli adempimenti di competenza
  - Collaborare con il Dirigente Scolastico e con gli uffici amministrativi per tutte le problematiche relative alle operazioni di collaudo

### Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche “**Partecipanti**”) che, alla data di scadenza del bando:
  - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione europea;
  - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
  - iii. non siano stati esclusi dall’elettorato politico attivo;
  - iv. possiedano l’idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
  - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
  - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione;
  - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "GUGLIELMO MARCONI"

Via Gen. Antonino di Giorgio, 4 - Palermo Tel. 091 6255080  
Cod. Mecc. paic89300r Cod. IPA: UF80BN - C.F. 9723975082  
Sede CTI

- viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
  - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
  - x. possiedano il seguente titolo di accesso: Diploma specifico di Scuola Secondaria di secondo grado.
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
  3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
  4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

### Articolo 3 – Criteri di selezione

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richieste le seguenti esperienze professionali:
  - Esperienze pregresse come collaudatore
  - Competenze informatiche
2. Sarà altresì valutato il possesso dei seguenti titoli: attestati di partecipazione a corsi attinenti la selezione, certificazioni informatiche, certificazioni inerenti la sicurezza sui luoghi di lavoro.
3. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come segue:

Collaudatore	
Titoli di studio	Punteggio max
Laurea in Ingegneria	25
Altra laurea attinente (Architettura, informatica,.....)	15
Diploma Scuola Secondaria di secondo grado attinente	10
Attestati di formazione e aggiornamento	Punteggio max
Partecipazione a master (2 punti per master)	10
Certificazioni informatiche (2 punti per ciascuna certificazione)	4



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "GUGLIELMO MARCONI"

Via Gen. Antonino di Giorgio, 4 - Palermo Tel. 091 6255080  
Cod. Mecc. paic89300r Cod. IPA: UF80BN - C.F. 9723975082  
Sede CTI

Partecipazione a corsi di specializzazione attinenti (1 punto per corso)	5
Certificazioni inerenti la sicurezza (DLgs. 81/08) (1 punto per titolo )	6
<b>Esperienze professionali</b>	<b>Punteggio max</b>
Esperienze maturate nel settore (1 punto per esperienza)	10
Esperienze maturate nel settore in ambito scolastico (punti 5 per ogni incarico)	15
Esperienza specifica nella gestione di progetti analoghi (sia come progettista che come collaudatore) (punti 5 per esperienza)	15

- valutazione dei titoli presentati: max 25 punti;
- attestati di formazione e aggiornamento: max 25 punti;
- esperienza professionale/lavorativa: max 40 punti.

4. Per esperienza professionale/lavorativa si intende la documentata esperienza professionale in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso

### Articolo 4 – Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima di 14 mensilità nel rispetto del monte ore massimo oggetto dell'avviso per singola mansione, a decorrere dalla data di conferimento dell'incarico e comunque non oltre la scadenza del progetto fissata al 31/12/2024, fatte salve le specifiche scadenze espressamente specificate nella lettera d'incarico individuale.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

### Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo lordo è stabilito in relazione al profilo professionale di appartenenza, pertanto:

Profilo professionale	Compenso orario	Numero di ore	Compenso complessivo
Docenti	23,22/ora	30	696,90
Assistenti Amministrativi	19,24/ora	30	577,20
Collaboratori scolastici	16,59/ora	30	497,70

2. Tutti gli importi sono da intendersi quali importo lordo stato inteso come importo complessivo di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate.



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "GUGLIELMO MARCONI"

Via Gen. Antonino di Giorgio, 4 - Palermo Tel. 091 6255080  
Cod. Mecc. paic89300r Cod. IPA: UF80BN - C.F. 9723975082  
Sede CTI

3. Il corrispettivo, accertata l'effettiva disponibilità delle risorse finanziarie necessarie, verrà erogato entro 30 giorni dalla rendicontazione delle attività svolte, come specificato nello schema di lettera di incarico.

### Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore **14,00 del 09/06/2023**, a mezzo PEC, PEO agli indirizzi [paic89300r@istruzione.it](mailto:paic89300r@istruzione.it) , [paic89300r@pec.istruzione.it](mailto:paic89300r@pec.istruzione.it) o brevi manu presso l'ufficio di protocollo.
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato *sub "A"*, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
  - i. il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
4. Ciascun documento di cui al comma 3 (ivi compreso il curriculum vitae) dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

### Articolo 7 – Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n.3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “GUGLIELMO MARCONI”

Via Gen. Antonino di Giorgio, 4 - Palermo Tel. 091 6255080  
Cod. Mecc. paic89300r Cod. IPA: UF80BN - C.F. 9723975082  
Sede CTI

### Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'iter descritto nei seguenti punti:
  - i. ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;
  - ii. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto *sub i*), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

### Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

### Articolo 10 – Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

#### **Titolare del trattamento dei dati**

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica I.C. “G. Marconi” di Palermo, con sede in Palermo in Via Gen. A. Di Giorgio n.4, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: [paic89300r@pec.istruzione.it](mailto:paic89300r@pec.istruzione.it)

#### **Responsabile della protezione dei dati**

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica I.C. “G. Marconi” di Palermo è stato individuato, con il contratto prot. n. 5255 del 12/05/2023, nel Dott. *Alfredo Giangrande* raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: [giangrande.alfredo@gmail.com](mailto:giangrande.alfredo@gmail.com) PEC: [trendmanagement@pec.it](mailto:trendmanagement@pec.it)

#### **Base giuridica del trattamento**

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "GUGLIELMO MARCONI"

Via Gen. Antonino di Giorgio, 4 - Palermo Tel. 091 6255080  
Cod. Mecc. paic89300r Cod. IPA: UF80BN - C.F. 9723975082  
Sede CTI

### **Tipi di dati trattati e finalità del trattamento**

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

### **Obbligo di conferimento dei dati**

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

### **Modalità del trattamento**

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

### **Destinatari del trattamento**

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

### **Conservazione dei Dati**

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

### **Diritti degli interessati**

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

### **Diritto di reclamo**

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

### **Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi**

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

### **Processo decisionale automatizzato**

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

## **Articolo 11 – Responsabile del procedimento**

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la prof.ssa Rosalba Floria, in qualità di Dirigente scolastico e-mail istituzionale [rosalba.floria@istruzione.gov.it](mailto:rosalba.floria@istruzione.gov.it), numero di telefono 0916255080



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "GUGLIELMO MARCONI"

Via Gen. Antonino di Giorgio, 4 - Palermo Tel. 091 6255080  
Cod. Mecc. paic89300r Cod. IPA: UF80BN - C.F. 9723975082  
Sede CTI

### Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link, [https://www.icsmarconipalermo.edu.it/albopretorio/index.php/atti-in-corso-di-pubblicazione?cont=lists&act=index&ccname=albo\\_pretorio](https://www.icsmarconipalermo.edu.it/albopretorio/index.php/atti-in-corso-di-pubblicazione?cont=lists&act=index&ccname=albo_pretorio) nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sottosezione provvedimenti dirigenti amministrativi, al seguente link [https://www.icsmarconipalermo.edu.it/albopretorio/index.php?option=com\\_chronoconnectivity5&cont=lists&act=index&ccname=albo\\_at\\_macrofamiglie\\_tipologie&tipo=35&Itemid=672](https://www.icsmarconipalermo.edu.it/albopretorio/index.php?option=com_chronoconnectivity5&cont=lists&act=index&ccname=albo_at_macrofamiglie_tipologie&tipo=35&Itemid=672)

### Articolo 13 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

### Articolo 14 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Prof.ssa Rosalba Floria**  
*(firma digitale)*

È allegato al presente *format* di Avviso pubblico:

- **All. A:** Domanda di partecipazione
- **All. B:** Schema autovalutazione curriculum